

2024年4月実践5か月コース対象

◇日商簿記はネット試験をお薦めします

2024/9/24

修了式

弥生カレッジCMC 再就職支援プログラム

～資格取得タイムスケジュール～



就職

○弥生給与の資格

9月中旬～

◎日商PC検定
(Excel)

9月上旬～

◎弥生会計の資格

9月4日～9月20日 企業実習
(弥生会計・給与の実務が経験できます)

◎日商PC検定
(Word)

8月下旬～

7月下旬～

日商簿記2級

【ネット試験方式】

◎全経簿記2級

(商業)(工業)

7月下旬～

消費税制度改正(インボイス) & 電子帳簿保存

弥生カレッジで実務に強い経理を目指そう

2024/4/25

入校式

◎日商簿記3級

【ネット試験方式】

7月上旬【予定】

5月下旬～



◎:必ず取得したい資格

○:できれば取得したい資格

日商簿記2級は224時間の簿記講座でネット試験合格を目指す
弥生も社会保険も！最後は実習で実務力UP！
あなたも、5か月で経理スペシャリストの知識が持てる！

◇日商簿記2級ネット試験
合格率(全国)40%前後
当スクールでは80%の
クラスもあり！

企業実習風景



当校の関連会社での企業実習

簿記資格だけで就職戦線は絶対に勝ち残れません！！

事務作業に必須のWord・Excel資格を取得し関数・マクロ機能も含めたIT力をアピールしましょう。

その他、PC会計・PC給与等の実務系資格を取得し、最後は企業実習で力をつけます。
インボイス開始で消費税の学習も就活に有利です。

上記スケジュールを参考に自身の必要な資格を取得し、書類選考に通る履歴書にしましょう。
経験や資格よりも「ソフトが使用できるかどうか」で採否が決まる事が多いのです。

実務系資格(Excel・PC会計・PC給与) + 企業実習 + 簿記資格で「良い就職」を目指しましょう。

他社での実習は情報管理が厳しい
→詳細な経理処理が経験しにくい
→CMCの実習は実習専門の関連会社
→CMCの実データをベースに実習



CMCの関連会社で、実際の伝票
を使った経理事務を経験できる



未経験者も
不安解消！

